

ПУБЛІЧНИЙ ДОГОВІР (ОФЕРТА) ПРО НАДАННЯ МЕДИЧНИХ ПОСЛУГ

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ПРОДІАГНОСТИК ЦЕНТР» (далі – «**Виконавець**»), в особі Директора, що діє на підставі Статуту, керуючись ст.ст. 633, 641, 642 Цивільного кодексу України, пропонує необмеженому колу фізичних осіб (далі – «**Пацієнт**» або «**Замовник**») укласти цей Публічний договір про надання медичних послуг (далі – «**Договір**») на викладених нижче умовах:

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ ТА ТЕРМІНИ

1.1. Цей Договір є публічним договором приєднання. Його умови є однаковими для всіх Пацієнтів. Беззастережне прийняття (акцепт) умов цього Договору вважається укладенням Договору між Пацієнтом та Виконавцем.

1.2. **Акцепт Договору** – повне і безумовне прийняття Пацієнтом умов Договору шляхом вчинення будь-якої з наступних дій:

- здійснення запису на прийом (через сайт radiologycenter.eu, телефоном або у месенджерах);
- оплата або часткова передплата послуг;
- фактичне отримання медичної послуги;
- підписання інформованої добровільної згоди на медичне втручання.

1.3. **Медична послуга** – комплекс консультаційних, діагностичних та лікувальних заходів, що надаються медичним персоналом Виконавця згідно з вимогами МОЗ України.

1.4. **Місцем виконання** Договору є приміщення Виконавця за адресою провадження його господарської діяльності.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

2.1. Виконавець зобов'язується надати Пацієнту медичні (діагностичні) послуги згідно з переліком, зазначеним у Прейскуранті на сайті radiologycenter.eu, а Пацієнт зобов'язується прийняти та оплатити їх.

2.2. Сторони погоджуються, що організм кожної людини є унікальним, тому Виконавець зобов'язується докласти всіх зусиль для надання якісної послуги, однак **не може гарантувати досягнення конкретного результату лікування чи діагностики**, оскільки це залежить від індивідуальних особливостей організму Пацієнта.

2.3. Послуги надаються відповідно до галузевих стандартів у сфері охорони здоров'я та локальних клінічних протоколів Виконавця.

3. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

3.1. Виконавець має право:

3.1.1. Відмовити у наданні послуг або перенести їх, якщо Пацієнт має протипоказання, перебуває у стані алкогольного/наркотичного сп'яніння або порушує правила внутрішнього розпорядку Клініки.

3.1.2. У разі запізнення Пацієнта більше ніж на 10 хвилин, скоротити час прийому на час запізнення або скасувати візит, розглядаючи це як неявку Пацієнта.

3.1.3. Залучати третіх осіб (лабораторії, інших спеціалістів) для виконання умов Договору.

3.1.4. Змінювати вартість послуг шляхом оновлення Прейскуранта на сайті.

3.2. Пацієнт зобов'язаний:

3.2.1. Надати достовірну інформацію про стан свого здоров'я (алергії, хронічні хвороби, прийом ліків). Виконавець не несе відповідальності за шкоду здоров'ю, заподіяну внаслідок приховування інформації Пацієнтом.

3.2.2. Своєчасно прибути на прийом (рекомендовано за 10 хвилин до початку для оформлення документів).

3.2.3. Оплатити послуги у повному обсязі.

3.2.4. Підписати Інформовану добровільну згоду. Відмова від підписання є підставою для відмови у наданні послуг.

4. ВАРТІСТЬ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

- 4.1. Вартість послуг визначається згідно з Прейскурантом, чинним на момент оплати.
- 4.2. Оплата здійснюється у національній валюті України (гривні) у готівковій або безготівковій формі.
- 4.3. Виконавець має право вимагати **100% попередньої оплати (авансу)** за послуги, що потребують попереднього бронювання високоартісного обладнання або значного часу лікаря (наприклад, МРТ, КТ, комплексні обстеження).
- 4.4. Додаткові послуги, що не були заплановані, але стали необхідними в ході діагностики, оплачуються окремо.

5. ПОРЯДОК ПРИЙМАННЯ ПОСЛУГ

- 5.1. Факт надання послуг підтверджується консультативним висновком, результатами досліджень або Актом наданих послуг.
- 5.2. Якщо Пацієнт не заявив письмову мотивовану претензію щодо якості послуг протягом 24 годин (або 3 днів з моменту направлення електронного акту) після їх отримання, послуги вважаються наданими належним чином та прийнятими Пацієнтом у повному обсязі.
- 5.3. Претензії щодо клінічної ефективності методик не приймаються, якщо послуга була надана з дотриманням відповідних протоколів (відповідно до п. 2.2 цього Договору).

6. ПОЛІТИКА СКАСУВАННЯ ЗАПISУ, ПОВЕРНЕННЯ ТА НЕПОВЕРНЕННЯ КОШТІВ

6.1. Пацієнт має право скасувати або перенести запис без штрафних санкцій не пізніше ніж за **12 (дванадцять) годин** до призначеного часу візиту. У такому випадку сплачена передоплата повертається у повному обсязі або зараховується на наступний візит.

6.2. Утримання коштів (Штрафні санкції):

Якщо Пацієнт скасовує візит менше ніж за 12 годин до початку прийому, або не з'являється на прийом («no-show») без попередження:

- Сплачена сума передоплати **не повертається**;
- Якщо послуга не була передплачена, Виконавець має право вимагати компенсації збитків або відмовити у наступному записі без 100% передоплати 2, 3. **Обґрунтування:** Неповернена сума є компенсацією прямих фактичних витрат Виконавця на організацію медичного обслуговування, простій медичного обладнання та резервування часу висококваліфікованого персоналу (ст. 627, 903 ЦК України).

6.3. Порядок повернення:

Повернення коштів здійснюється виключно на підставі письмової заяви Пацієнта (з додаванням копії паспорта та чеку) протягом 14 банківських днів. Повернення здійснюється тим самим способом, яким була проведена оплата.

6.4. У разі, якщо надання послуги стало неможливим з вини Виконавця (вихід з ладу обладнання, хвороба лікаря), Пацієнту пропонується інший час або повертається 100% сплачених коштів.

6.5. Запізнення Пацієнта, яке унеможливорює надання послуги у повному обсязі, прирівнюється до неявки, і кошти за таку послугу не повертаються (або повертаються частково на розсуд Виконавця).

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

- 7.1. Виконавець не несе відповідальності за ускладнення або відсутність очікуваного результату, якщо Пацієнт не виконав рекомендацій лікаря або порушив режим підготовки до діагностики.
- 7.2. Виконавець не відповідає за неотримання Пацієнтом результатів досліджень електронною поштою, якщо лист потрапив у спам або поштовий сервер Пацієнта блокує вкладення.
- 7.3. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання зобов'язань у разі форс-мажорних обставин (повітряна тривога, військові дії, відключення електроенергії). Під час повітряної тривоги

надання послуг призупиняється, а Пацієнт повинен пройти в укриття. Час візиту зміщується або переноситься.

8. ПЕРСОНАЛЬНІ ДАНІ ТА КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ

8.1. Акцептуючи Договір, Пацієнт надає згоду на обробку своїх персональних даних (у т.ч. даних про здоров'я) та внесення їх до Електронної системи охорони здоров'я (ЕСОЗ).

8.2. Виконавець гарантує збереження лікарської таємниці, крім випадків, передбачених законодавством.

8.3. Пацієнт погоджується на отримання результатів досліджень каналами електронного зв'язку, усвідомлюючи ризики передачі даних через Інтернет.

9. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

9.1. Договір набирає чинності з моменту Акцепту і діє до повного виконання Сторонами зобов'язань.

9.2. Виконавець має право вносити зміни до цього Договору в односторонньому порядку шляхом публікації нової редакції на сайті.

РЕКВІЗИТИ ВИКОНАВЦЯ:

ТОВ «ПРОДІАГНОСТИК ЦЕНТР»

Адреса для зв'язків та листування: 61002, М.ХАРКІВ, ВУЛ.ДАРВІНА БУД.8/10

Реєстраційний номер облікової картки платника податків 42628050,

IBAN UA693052990000026000015904149,

Директор Овчинникова Марина Олександрівна